

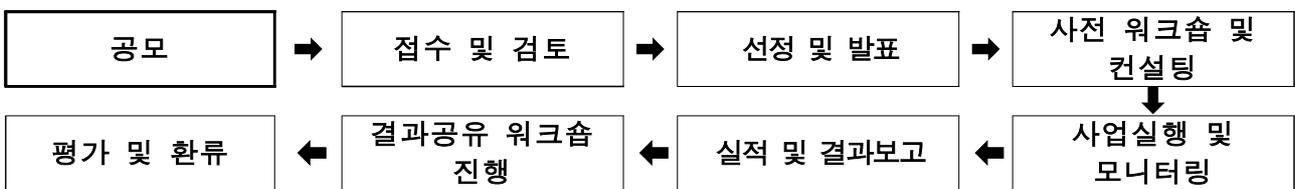
# 예비 전속작가제 지원 <화랑 · 비영리전시공간 공모>

## 1. 사업 소개

### □ 사업 목적 및 취지

- 전속작가제 지원을 통해 화랑 · 비영리전시공간의 체계적 작가 발굴 및 육성 기반을 조성하고, 전업 신진작가의 안정적 창작 환경을 제공하고자 합니다. 표준계약서를 활용하여 미술계의 공정한 계약 문화를 확산하고자 합니다.

### □ 사업추진 절차



## 2. 공모 및 지원 내용

### □ 공모분야 및 공모주제

- 화랑 또는 비영리전시공간과 전속계약을 체결한 신진작가의 활동비 및 홍보비 등 지원

### □ 지원 내용

- 작가의 월별 활동비의 일부(정액) 국고 지원 (월 100만원×10개월)
  - 작가당 월별 활동비(150만원) = 국고지원금(100만원) + 화랑 자부담(50만원)
  - 화랑의 자부담금 50%(월 50만원×10개월) 책정 필수
- 전속작가제 지원 화랑 · 비영리전시공간 추가 지원 (아래 2가지 중 택 1)
  - (a) 지원 대상 전속작가의 해외 매체(아트넷, 아트시 등) 홍보비의 일부 또는
  - (b) 국내 아트페어에 해당 전속작가 참가 시 부스비의 일부
- 전속작가 작업 활동 관련 공식 SNS 등을 통한 온라인 홍보
- 전속작가제 안정적인 정착 및 인식 전환을 위한 강의 프로그램 제공
- 연말 평가를 통해 전체 지원작가 중 우수 전속작가를 선정하여 추가 지원 예정 (예: 미술은행 작품 구입 추천, 차기년도 지역순회 또는 해외문화원 전시 지원 등)

## 3. 지원 신청

### □ 신청자격

- 전속작가 공모를 통해 모집된 작가와 전속계약을 맺은 단체(화랑 등)
  - 2017년 1월 이전에 설립되었으며, 2017-2018년 매년 기획전 2회 이상을 개최한 단체(화랑 등) (초대전 포함 / 상설전 및 대관전, 아트페어 부스전 제외)

- 사업장 소재지에 전용 전시 공간을 운영하고 있는 단체(화랑 등)
- 「미술공유서비스(www.k-artsharing.kr)」 기관회원 가입 필수  
(기관회원 가입 시만 상기 사이트에 등록된 작가 포트폴리오 다운로드 가능)
- 전속계약 시 표준계약서 의무 사용
- 사업 종료 시 전속작가 프로모션 활동에 대한 증빙자료 제출 필수

□ 신청기간 : 2019년 2월 (예정) (지원대상 사업기간 : 2019년 3월~2019년 12월/10개월)

□ 제출서류 및 자료

- ① e나라도움 지원신청서 및 지출예산서(지정서식)
- ② 공모 지원신청서(지정서식)
- ③ 지원자격 증빙 서류(각 1부)
  - 참여단체 증빙서류(사업자등록증 사본 등), 최근 2년간 전시 개최 이력, 전속계약서

□ 신청서 제출 방법

- 국고보조금통합관리시스템 'e나라도움(<http://www.gosims.go.kr/>)'에서 신청
- ※ 이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가

#### 4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 별도 심의 없이 'e나라도움' 홈페이지 온라인 접수 순으로 선정
  - 증빙서류 제출 및 미술공유서비스에 화랑 정보 등록, 표준계약서 사용 등 필수 요건을 충족한 단체에 한하여 선정 가능

#### 5. 지원제외대상 및 유의사항

□ 지원제외대상

- 학교(초·중·고교 및 대학교) 재학생으로 구성된 단체(동아리)
- 지방자치단체(광역시·도, 시·군 등 기초 자치 단체), 국·공립(시·도·군립) 문화예술기관
- 문화체육관광부의 '민간단체 보조금의 관리에 관한 규정' 제15조<별표 3>의 보조금 집행질서 위반행위 적용대상 단체

□ 유의사항

- 제출된 서류와 자료는 일체 반환하지 않음(제출 후에는 수정 불가)
- 교부 확정 이후 사업 기간 내 집행한 금액만 인정(사전 및 사후 집행은 환수 조치됨)
  - 국고보조금(지원금) 집행은 e나라도움([www.gosims.go.kr](http://www.gosims.go.kr/)) 내에서만 가능

- 지원신청 내용(과거 유사 기획사례, 전용 전시공간 유무 등)이 허위로 밝혀지거나 성범죄에 연루될 경우 심사에서 제외될 수 있으며 선정이 확정된 사업이라도 지원이 취소될 수 있음
- 신청 사업내용 불이행 시 또는 선정 후 지원금을 부적절하게 사용 시 지원금은 환수 조치됨(「국고보조금운영관리지침」에 따른 지원금 집행 준수)
- 모든 홍보/인쇄물에 문화체육관광부 로고, (재)예술경영지원센터 로고, 미술공유 서비스로고 삽입
- 「시각예술실태조사」(\*구)미술시장실태조사)응답 필수
- 선정 단체 사전, 사후 워크숍 참석 필수, 추가로 결과발표회를 진행할 수 있음
- 사업 종료 후 30일 이내 정산 및 실적보고서 제출 필수

## 6. 문의처

- (재)예술경영지원센터 예술산업진흥실 시각유통팀 02-708-2298