

# 2018 미술품 해외시장 개척지원 프로젝트 비아 2차공모 안내문

## I 사업 개요

- 사업명 : 미술품 해외시장 개척지원 프로젝트 비아(Project Via))
- 사업목적 : 시각예술 기획 및 매개인력의 글로벌 역량증진 및 네트워크 확대
- 사업기간 : ‘18년 1월 ~ 12월 (※ 공모선정자 사업기간: ’ 18년 3월 ~ 11월)
- 사업구성 및 진행일정(안)

구분/대상		대상	참가 프로그램 구성	선정자 사업기간	신청접수기간	심의 일정	선정 규모
자유형	화랑형	갤러리스트	공모신청자가 리서치를 원하는 페어 및 프로그램을 선택하여 신청함	선정일~ ‘18년 11월 30일	(1차공모) ‘18년 3월 10일 ~ 3월 30일	4월	8명
	매개자형	매개자(옥서니어, 홍보마케터, 아트 어드바이저 등)			(2차공모) ‘18년 6월 29일 ~ 7월 20일	7월 4주 (예정)	12인 내외
기획형	아트페어형	아트페어 관계자 (2017년 평가 4등급~5등급 페어 7개 포함)	예술경영지원센터가 해외 협력기관과 공동 기획하여 프로그램을 제공함	프로그램기간 ‘18년 8월 27일 ~ 8월 31일	‘18년 6월 29일 ~ 7월 20일	7월 4주 (예정)	10인 내외

※ 선정인원은 심사 결과에 따라 변경될 수 있음

## 2

# 프로젝트 비아 2차 공모 개요

구분	해외 프로그램 참가지원		기획형 리서치
	화랑형	매개자형	
대상	개인	개인	개인
지원 자격	경력 3년 이상 갤러리스트, 아트딜러 및 컨설턴트 등 미술시장 전문가	경력 3년 이상 옥서니어, 홍보마케터, 아트상품 머천다이저, 작가미술장터 운영자, 기획자 등	경력 3년 이상, 아트페어 관계자
운영 방식	공모신청자가 리서치를 원하는 페어 및 프로그램을 선택하여 신청함		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 해외 협력기관과 예술경영지원센터가 공동기획한 워크숍 프로그램 참가지원 (선정자 10인이 그룹으로 리서치에 참여)</li> <li>- 선정자는 센터가 준비한 프로그램 이외에 아트페어를 주제로 별도의 리서치를 1회 진행할 수 있음</li> </ul>
주요 내용	해외 아트페어 참가 및 해외시장 진출을 위한 사전 리서치	해외에서 개최되는 컨퍼런스, 워크숍, 단기연수 프로그램 참가지원	‘아트페어 기획 및 운영 실무 워크숍’을 주제로 운영되는 4일간의 프로그램 * 협력기관 SuttonPR, 화이트 채플 갤러리, 런던 아트페어 등 ※ 세부내용 사업별 공모요강 참조(00p)
선정 규모	12인 내외		10인 내외
지원 금액	최대 500만원		최대 600만원
지원 내용	프로그램 참가를 위한 항공 및 숙박비용, 프로그램 등록비용 등		
지급 방법	e-나라도움 시스템을 사용한 교부 및 정산		
공모 기간	공모기간 : 2018년 6월 29일(금) - 7월 20일(금) 17:00 접수기간 : 2018년 7월 10일(화) ~ 7월 20일(금) 17:00		
지원 방법	지원방법 : e나라도움 접수( <a href="http://www.gosims.go.kr/">http://www.gosims.go.kr/</a> )		
제출 서류	지원신청서(지정양식), 국·영문 이력서, 포트폴리오 등 ※ 세부내용 사업별 공모요강 참조		
사업 기간	선정일 ~ 18년11월30일 이내 개별 일정에 따름 (기획형 리서치 선정자는 센터가 준비한 프로그램에 반드시 전일 참여해야 함)		
관련 문의	<a href="mailto:p.via@gokams.or.kr">p.via@gokams.or.kr</a> / 02-708-2274		

### 3 사업별 공모요강 - 해외 프로그램 참가지원

#### 1. 해외 프로그램 참가지원\_화랑형

- 1) 사업목적 : 국내 화랑의 해외 아트페어 참가확대 및 해외 진출 지원
- 2) 사업내용 : 참여 예정인 해외 아트페어 및 진출하고자 하는 해외 미술시장에 대한 사전 리서치 지원
- 3) 지원신청 자격 : 경력 3년 이상 갤러리스트 등 미술시장 전문가
- 4) 지원규모 및 내용 : 최대 500만원 ※심사를 통해 지원금은 조정될 수 있음
  - 최대 10일간의 리서치 지원으로, 복수의 아트 페어 및 지역 선택 가능

항목	구분	지원금 책정 기준 및 상한액	
국외여비	항공	- 항공비 지원(일반석 기준) 실비	
		- 권역별 항공비 상한금액	
		권역	상한액
		남 미	2,700,000
		북미/유럽/러시아/중동/아프리카	2,200,000
		오세아니아	1,800,000
	동서남아시아	1,300,000	
		동북아시아(중국, 일본, 홍콩, 대만 등)	900,000
	숙박	- 1일 최대 USD155	
	기타	- 여행자 보험	
일반수용비	참가비	- 프로그램 등록비	

#### 5) 선정자 의무사항

- 사업 종료 후 정산·실적 보고서 및 결과보고서 제출  
(e-나라도움 <http://gosims.go.kr/ha/ha001/retrieveMain.do> )
- 사전/후 워크숍 참가 성과공유 세미나 참석, 사업 평가·설문 참여 등

#### 2. 해외 프로그램 참가지원\_매개자형

- 1) 사업목적 : 한국미술 해외진출을 위한 매개자의 역량강화
- 2) 사업내용 : 해외에서 운영되는 옥션 및 미술시장 등 직무역량을 강화할 수 있는

교육프로그램, 해외 컨퍼런스 및 워크숍 참가지원

\* 참가 프로그램 예시

1) 미술시장 관련 교육 프로그램 : 크리스티, 소더비 등 미술시장 전문기관 교육 프로그램

2) 기타 매개역량 강화 프로그램 : 아트 마케팅 어소시에이션 컨퍼런스,(Art Marketing Association Conference), 테파프 아트 심포지엄(TEFAF Art Symposium), 뮤지엄 스토어 어소시에이션 컨퍼런스(Museum Store Association Conference) 등

※ 참가 프로그램 기간이 10일 이상인 경우, 최대 10일까지의 숙박만 지원 가능함

※ 프로그램 기간 전후 동일 주제로 리서치 일정 포함 가능(최대 10일 이내)

※ 학위과정 및 학위청구논문 발표를 위한 연구는 지원대상이 될 수 없음

3) 지원신청 자격 : 경력 3년 이상의 시각예술 매개인력(옥션니스트, 갤러리스트, 아트 어드바이저, 아트상품 머천다izer, 작가미술장터 운영자, 홍보 마케터 등)

4) 지원규모 및 내용 : 최대 500만원 ※심사를 통해 지원금은 조정될 수 있음

항목	구분	지원금 책정 기준 및 상한액	
국외여비	항공	- 항공비 지원(일반석 기준) 실비	
		- 권역별 항공비 상한금액	
		권역	상한액
		남 미	2,700,000
		북미/유럽/러시아/중동/아프리카	2,200,000
		오세아니아	1,800,000
	동서남아시아	1,300,000	
		동북아시아(중국, 일본, 홍콩, 대만 등)	900,000
	숙박	- 1일 최대 USD155	
	기타	- 여행자 보험	
일반수용비	참가비	- 프로그램 등록비	

5) 선정자 의무사항

○ 사업 종료 후 정산·실적 보고서 및 결과보고서 제출

(e-나라도움 <http://gosims.go.kr/ha/ha001/retrieveMain.do> )

○ 사전/후 워크숍 참가 성과공유세미나 참석, 사업 평가·설문 참여 등

### 3. 기획형 리서치

- 1) 사업목적 : 미술시장 종사자 및 국내 아트페어 운영진의 기획 및 운영을 위한 실무역량 강화  
국내 아트페어의 질적 제고 및 국제 네트워킹 확장
- 2) 사업내용 : 센터가 해외 기관과 공동으로 기획한 프로그램

#### [리서치 프로그램 구성(안)]

1. 주제 : 미술시장과 아트페어 - 아트페어 기획과 운영 실무 워크숍  
어떻게 차별화할 것인가 'What makes your art fair different'
2. 프로그램 일정 : 2018년 8월 28일(월) ~ 8월 31일(금) 중 4일
3. 참가인원 : 최대10인  
※ 모든 프로그램은 영어로 진행됨  
※ 적격자가 없을 경우 선정인원은 조정될 수 있으며 선정인원이 선정규모에 미치지 못할 경우, 추천에 의해 참여자를 추가 선정할 수 있음
4. 프로그램 구성(안)
  - ① 해외 우수 아트페어의 운영사례 연구
    - 해외 아트페어 운영 사례 발표 및 컨설팅 : 런던 아트페어, 프리즈 등
  - ② 새로운 형태의 아트페어 소개
    - 디아더 아트페어, 화이트 채플-프리즈 협력 'Allied editions' 소개
  - ③ 아트페어 국제 홍보 A to Z : 시각예술 전문 PR 업체 실무워크숍
    - 아트페어 홍보 케이스 스터디 : 아트바젤, 아티시마, 인디아 아트페어
    - 디지털 미디어를 활용한 아트페어의 홍보
    - 아트페어 홍보 컨설팅

※참가자 선정 후 최종 프로그램 및 일정 공지, 프로그램은 일부 변경 가능

- 3) 지원신청 자격 : 경력 3년 이상의 아트페어 기획·운영자 및 관련 종사자

※ 2017년도 아트페어 시범평가에 참여한 아트페어는 가산점을 받을 수 있음

- 4) 지원규모 및 내용 : 최대600만원 ※심사를 통해 지원금은 조정될 수 있음

- 기획형 리서치 참가 및 별도 1회 개인 리서치(아트페어 주제로 한정) 수행을 위한 항공, 숙박, 프로그램 참가비 지원

항목	구분	지원금 책정 기준 및 상한액
국외여비	항공	- 항공비 지원(일반석 기준) 실비 - 권역별 항공비 상한금액

		권역	상한액
		남 미	2,700,000
		북미/유럽/러시아/중동/아프리카	2,200,000
		오세아니아	1,800,000
		동서남아시아	1,300,000
		동북아시아(중국, 일본, 홍콩, 대만 등)	900,000
	숙박	- 1일 최대 USD155	
	기타	- 여행자 보험	
일반수용비	참가비	- 프로그램 등록비	

#### 5) 선정자 의무사항

- 사업 종료 후 정산·실적 보고서 및 결과보고서 제출  
(e-나라도움 <http://gosims.go.kr/ha/ha001/retrieveMain.do> )
- 아트페어 리서치 워크북(가제) 제작을 위한 원고 제출
- 사전/후 워크숍 참가 성과공유 세미나 참석, 사업 평가·설문 참여 등

## 4 공모신청 및 접수 안내

### 1. 공모 기간 및 접수방법

#### 1) 공모 및 접수기간 : 2018년 7월 10일(화)~7월 20일(금) 17:00

※ 2018년 3월 30일(금) 17:00 까지 이나라도움 제출 완료된 신청서만 유효하며 17:00 이후에는 입력이 불가함.

#### 2) 접수방법 : 이나라도움( <http://gosims.go.kr/ha/ha001/retrieveMain.do> )에서 접수

※ 붙임파일의 ‘지원신청서’ 양식을 다운로드하여 작성 후 기타 필수 제출서류와 함께 이나라도움을 통해 업로드 및 접수 / 이메일, 우편, 방문접수 불가

※ 이나라도움 에 회원가입 후, 시스템을 통한 인터넷 신청 접수. 회원가입 및 지원신청을 위한 시스템 사용 문의는 이나라도움 상담센터(1670-9595) 문의

※ 본 사업은 ‘개인’ 을 대상으로 운영되며, 반드시 이나라도움에서 ‘개인’ 자격으로 회원가입 후 지원 신청해야 함.(기존에 기관 및 단체명으로 이나라도움 아이디를 사용하는 경우, 기존 아이디에 개인자격 추가 혹은 신규 아이디 발급 필수)

#### 3) 제출서류 및 방법 : 전자파일(한글, 워드, PDF) 형태로 제출

연번	제출서류	제출방식
1	공모 지원신청서(*지정서식) 1부(필수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 붙임파일의 '지원신청서' 양식을 다운로드하여 작성 후 기타 필수 제출서류와 함께 이나라도움 시스템을 통해 업로드 및 접수</li> <li>- 서류미비에서 발생하는 불이익은 지원자의 책임으로 함</li> </ul>
2	선정자 이력서 국문 1부(자유양식)(필수)	
3	선정자 이력서 영문 1부(자유양식)(필수)	
4	최근 2년간의 신청자 활동경력 증빙자료 1부 (자유형식 포트폴리오(필수), 재직증명서(선택))	
5	참가하고자 하는 프로그램/아트페어 소개자료 브로슈어, 카탈로그 등(PDF, JPEG)	
6	기타 심사에 필요하다고 판단되는 자료(선택)	
7	성희롱 성폭력 예방 서약서	

## 2. 사업 추진절차

공모	⇒	심사	⇒	결과발표	⇒	교부	⇒	프로젝트 실행	⇒	정산·실적보고 제출
7월 1주~ 7월 3주	⇒	7월 4주	⇒	7월 4주	⇒	8월 1주	⇒	8월 3주 ~ 11월 4주	⇒	사업종료 후 1달 이내
온라인 신청접수		외부 전문가 심사		홈페이지 공지		교부신청 지원금 지급		기간 내 신청자의 일정에 따름		정산·실적 보고서 및 결과보고서 제출

## 3. 유의사항

1) 제출된 서류와 자료는 일체 반환하지 않으며, 접수 기간 이후에는 지원신청서 및 자료를 수정하거나 추가할 수 없음

※ 지원서 내 개인정보 수집 이용 동의서 및 개인정보 고지확인란 작성 필수

※ 지원서 작성 후 날인 혹은 사인 후 제출 필수

※ 지원서 작성 미비로 인한 불이익은 지원신청자의 책임임

2) 국고보조금(지원금)은 사업 기간 내 집행 필수이며 사후 집행 시 환수 조치됨

※ 국고보조금(지원금) 집행은 e나라도움(국고보조금통합관리시스템, [www.gosims.go.kr](http://www.gosims.go.kr)) 내에 서만 가능

- 3) 지원신청 시 예산의 산출근거는 최대한 구체적으로 제시해야 함
- 4) 제출한 정산·실적 보고서 및 결과보고서는 전문가 평가를 받게 되며 일정 등급 미만의 경우 추후 지원에서 불이익을 받을 수 있음
- 5) 선정자의 의무사항 불이행이나 고의 또는 과실, 기타 사정에 인하여 본 사업의 취지가 훼손된다고 판단하는 경우, 본 사업의 진행에 차질이 생길 수 있다고 판단하는 경우, 기타 센터에 피해가 발생하거나 발생할 가능성이 있다고 판단하는 경우, 선정을 해제 또는 해지할 수 있음

※ 기타 선정 취소 및 보조금 환수는 보조금 관리에 관한 법률을 따름

<국고보조금 운영관리 지침> 개정 2018. 3. 30 (자료첨부)

제7조(보조사업자 선정기준) ④ 주관부서의 장은 보조사업자가 다음 각 호에 해당하는 경우 보조사업자 선정에서 제외하여야 한다.

- 1. 「보조금법」 제31조의2에 따라 보조사업 또는 간접보조금의 수행대상에서 배제되거나 보조금 또는 간접보조금의 교부를 제한받은 경우
- 2. 제7조의2에 제1항에 따라 중복수급에 해당되는 경우
- 3. 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자(성폭력범죄자) 또는 그 자가 구성원에 포함된 단체의 경우

제8조(보조사업자 공모) ② 주관부서의 장이 공모방식을 통해 보조사업자를 선정하고자 하는 경우에는, 보조금시스템을 통하여 다음 각 호의 내용을 포함한 사업자 선정 공고문을 게시하되 15일 이상의 접수기간을 부여하여야 하며, 문화체육관광부 홈페이지나 일간지 등에 공고문을 함께 게시할 수 있다.

4. 지원사업 제외대상

- 가. 제7조제4항에 해당하는 자
- 나. 그 밖에 성폭력 관련 수사가 진행 중이거나 기소되어 판결이 확정되지 아니한 자 등 보조사업 수행이 불확실하다고 인정하는 자

※ 2018년 기획재정부의 지침에 따라 국고를 보조 사업의 선정자는 반드시 성폭력 예방교육을 이수하고, '성희롱 성폭력 예방 서약서'를 제출해야 함.(관련내용 심사결과 발표 이후 추후공지)

4. 문의사항 : (재)예술경영지원센터 시각지원팀

02-708-2274, [p.via@gokams.or.kr](mailto:p.via@gokams.or.kr)

## 5 심사 및 선발계획

1. 심사방법 : 외부 전문가에 의한 1차 서류심사 및 2차 인터뷰 심사
- 1) 서류 심사(외부전문가 3인) : 리서치 계획안에 대한 서면심사
  - 2) 인터뷰 심사(외부 전문가 3인) : 리서치 실행 및 기대효과에 대한 심층 인터뷰
- ※ 지원자가 3배수 미만인 경우, 서류심사는 생략될 수 있음

### 2. 심사기준

#### 1) 프로그램 참가지원(화랑형, 매개자형)

심사지표	배점	세부 심사 내용
사업 계획의 총실성 및 타당성	40	<ul style="list-style-type: none"> <li>- (공통) 사전 리서치 및 리서치 계획의 구체성</li> <li>- (화랑형) 선정 페어와 목적과의 부합성</li> <li>- (화랑형) 리서치 주제 및 내용의 적합성</li> <li>- (매개자형) 신청자의 경력 및 연구 활동과 프로그램의 적합성</li> <li>- (매개자형) 프로그램의 전문성 및 주관기관의 신뢰도</li> <li>- (기획형) 신청자의 경력 및 연구 활동과 프로그램의 적합성</li> <li>- (기획형) 2017년 아트페어 평가 참가 여부</li> <li>- (공통) 예산계획의 합리성</li> </ul>
사업 계획의 실행 가능성	40	<ul style="list-style-type: none"> <li>- (공통) 신청자의 경력 및 관련 활동 실적</li> <li>- (공통) 신청자의 사업추진 및 실현 능력 여부</li> </ul>
해당분야의 기여도 및 파급력	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>- (공통) 프로그램 참여 후 기대효과</li> <li>- (공통) 사업 참여 결과를 통한 직무역량 제고</li> <li>- (공통) 사업 참여 결과의 현업적용도</li> <li>- (공통) 결과보고서 작성의 성실성</li> </ul>

### 3. 심사일정

구분	일정
행정심사	2018년 7월 4주
서류심사	2018년 7월 4주
인터뷰심사	2018년 7월 4주
결과발표	2018년 8월 1주

4. 최종 결과발표 : 2018년 8월 1주 예정

1) 발표방법 : 심사 단계별 합격자 홈페이지 공고 및 개별 공지, 최종 선정자는 (재)예술경영지원센터 홈페이지 공고 및 개별 공지

※ 심사 진행절차에 따라 최종결과 발표일자는 변경될 수 있으며, 변경 시 (재)예술경영지원 센터 홈페이지에 공지함